

Sprzedawca:
Firma Handlowo-Usługowa EURO-DOM II Bogdan Korzec
Teodorówka 9, 38-450 Dukla
Tel: 605-984-836
Tel/fax: 134335271 e-mail: Biuro@dukla.com.pl

Wpłynęło dnia.

* Ciemne pola wypełnia sprzedawca

**** PROTOKÓŁ REKLAMACJI TOWARU z dnia: .../.../.....**

Imię i nazwisko Nabywcy / Nazwa firmy*:

Adres Nabywcy

Data nabycia towaru Numer paragonu/faktury VAT* zakupu:

Nr. Protokołu kuriera /w przypadku uszkodzenia w transporcie/

Nazwa towaru: ilość:

Dokładny opis towaru / rodzaj, typ, nr fabryczny/

Cena zakupu.....

Powód reklamacji: /Szczegółowy opis wady / uszkodzenia towaru /, ew. opinia warsztatu /

Data stwierdzenia wady/uszkodzenia towaru:

DODATKOWO PRZY REKLAMACJI Podzespołów i części pojazdów należy wypełnić :

Kto montował część: Użytkownik* Warsztat serwisowy*

DODATKOWO PRZY REKLAMACJI podzespołów elektrycznych i elektronicznych

opinia warsztatu dokonującego montażu części:

Pieczętka z NIP warsztatu, data, podpis

Numer paragonu/faktury serwisu/warsztatu montującego część

Stan licznika :
przy montażu części przy demontażu części

Informacje klienta:

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis reklamującego)

Uwagi:

FORMULARZ REKLAMACYJNY NALEŻY WYPEŁNIĆ W CAŁOŚCI (WSZYSTKIE PUNKTY). W PRZYPADKU NIEPEŁNEGO WYPEŁNIENIA FORMULARZA REKLAMACJA BĘDZIE ODRZUCONA.

UWAGA: Reklamowane części należy dostarczyć czyste !, W przypadku wysyłki należy towar dokładnie zabezpieczyć w transporcie.

Do druku reklamacyjnego należy załączyć wszystkie posiadane dokumenty, Paragon/fakturę zakupu, kartę gwarancyjną, kartę przeglądów itp.

- *Niepotrzebne skreślić